****

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОЛГОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УЖУРСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.08.2022 с. Солгон № 67п

О создании штаба по благоустройству территории муниципального образования Солгонский сельсовет

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами благоустройства территории Солгонского сельсовета, утвержденными Решением Солгонского сельского Совета депутатов от 13.12.2019 № 38-115, с внесениями изменений от 20.10.2021г. № 09-39, руководствуясь Уставом Солгонского сельсовета Ужурского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать штаб по благоустройству территории Солгонского сельсовета и утвердить его состав согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить Положение о штабе по благоустройству территории Солгонского сельсовета согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в специальном выпуске газеты «Солгонский Вестник» и на официальном сайте Солгонского сельсовета <http://adm-solgon.gbu.su/>.

Глава сельсовета А.В. Милицина

Приложение 1  
к Постановлению  
от 01.08. 2022 г. № 67п  
"О создании штаба по благоустройству  
территории Солгонского сельсовета"

СОСТАВ ШТАБА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СОЛГОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. А.В. Милицина | - председатель штаба, глава Солгонского сельсовета Ужурского района Красноярского края |
| 2. Рыжкова К.Е. | - заместитель председателя штаба, заместитель главы Солгонского сельсовета Ужурского района Красноярского края |
| 3. Радыгина М.С. | - секретарь председателя штаба, специалист 1 категории Солгонского сельсовета Ужурского района Красноярского края |
| Члены штаба: |  |
| 4. Баранова Н.А. | - депутат Солгонского сельского Совета депутатов |
| 5. Теленга А.А. | - заведующая Солгонским СДК |
| 6. Ильина М.О. | - директор МБОУ «Солгонская СОШ» |

Приложение 2  
к Постановлению  
от 01.08. 2022 г. № 67п  
"О создании штаба по благоустройству  
территории Солгонского сельсовета"

ПОЛОЖЕНИЕ О ШТАБЕ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ТЕРРИТОРИИ СОЛГОНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Штаб по благоустройству территории Солгонского сельсовета (далее - Штаб) создан для координации взаимодействия Администрации Солгонского сельсовета и юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками, пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами, арендаторами зданий (помещений в них), строений и сооружений, объектов благоустройства, по вопросам благоустройства, содержания городских территорий и объектов благоустройства.

2. Штаб руководствуется в своей деятельности [Конституцией Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами администрации Солгонского сельсовета, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Штаба являются:

1) обеспечение взаимодействия Администрации Солгонского сельсовета и юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся собственниками, пользователями или владельцами земель, застройщиками, собственниками, владельцами, арендаторами зданий (помещений в них), строений и сооружений, объектов благоустройства, по вопросам благоустройства, содержания сельских территорий и объектов благоустройства;

2) разработка в установленном порядке рекомендаций по благоустройству и содержанию территории Солгонского сельсовета.

4. Штаб осуществляет следующие функции:

1) анализирует и оценивает общее состояние благоустройства Солгонского сельсовета, ремонта дорог и проездов;

2) рассматривает ход исполнения разрешений на производство земляных и аварийных работ;

3) рассматривает проекты по благоустройству и озеленению территории Солгонского сельсовета;

4) участвует в разработке проектов правовых актов Администрации Солгонского сельсовета в сфере благоустройства и озеленения территории Солгонского сельсовета;

5) рассматривает ход исполнения разрешений на снос и посадку зеленых насаждений.

5. Штаб для осуществления возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у организаций, информацию по вопросам, относящимся к компетенции штаба;

2) заслушивать в установленном порядке на своих заседаниях представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере благоустройства (по согласованию), по вопросам, относящимся к компетенции штаба;

3) привлекать для участия в работе штаба в установленном порядке представителей заинтересованных организаций (по согласованию).

6. Председатель штаба:

1) утверждает план работы штаба, определяет порядок рассмотрения вопросов;

2) контролирует выполнение принятых решений.

7. Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем штаба.

8. Заседания штаба проводит председатель штаба, а в его отсутствие - заместитель председателя штаба.

Заседания штаба проводятся каждую рабочую пятницу (13 - 15 час.), при необходимости согласно решениям председателя штаба.

9. Решения штаба оформляются протоколом.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба осуществляет администрация Солгонского сельсовета.

11. Решения штаба носят рекомендательный характер.